

---

SAMMANTRÄDESTID: Tisdag 12.12.2023 kl. 18.00 - 20.30

---

SAMMANTRÄDESPLATS: Närpes församlingshem

---

**Närvarande medlemmar :**

Ingvesgård Tom ordf.  
Wideroos Ulla-Maj vice ordf.  
Asp Jan-Erik  
Lillbåsk Kerstin  
Mattfolk Anna-Maria  
Norrback Ann-Katrin  
Svitzer Frank  
Teir Jimmy  
Udd Bengt  
Valsberg-Småros Desirée

**Övriga närvarande :**

Westermark Håkan kfge. ordf.  
Lindén Samuel kfge. I vice ordf.  
Storgeust Kjell ek.chef, sekr.

**Frånvarande medlemmar :**

Stenholm Harry

---

ÄRENDEN: §§ 94 - 109

---

**UNDERSKRIFT**

**Ordförande**



Tom Ingvesgård

**Protokollförare**



Kjell Storgeust

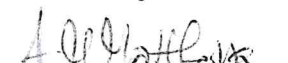
**PROTOKOLLETS**

**Tid och plats:** Fredag 15.12.2023 under kanslitid i ekonomikontoret

---

**JUSTERING**

**Protokolljusterare**



Anna-Maria Mattfolk

**Protokolljusterare**



Frank Svitzer

---

PROTOKOLLET HÅLLS OFFENTLIGT TILLGÄNGLIGT PÅ [www.narpesforsamling.fi](http://www.narpesforsamling.fi) UNDER MINST TIDSFRISTEN FÖR BEGÄRAN OM OMRÖVNING ELLER ANFÖRANDE AV BESVÄR ( KL 10:23 ), OM VILKET KUNGJORTS I ANSLAG.

Intygar

Underskrift och tjänsteställning

# KALLELSE

## NÄRPES FÖRSAMLING

Organ: Kyrkorådet

---

Sammanträdestid: **Tisdagen den 12 december 2023 kl. 18.00-**

Sammanträdesplats: **Närpes församlingshem**

---

| Ärende ( § ) | Ärende  |
|--------------|---|
| 94           | Inledning och sammanträdetts öppnande   |
| 95           | Namnupprop  |
| 96           | Sammanträdetts laglighet och beslutförhet   |
| 97           | Protokollets justering och framläggande till påseende   |
| 98           | Val av två protokolljusterare   |
| 99           | Godkännande av föredragningslistan  |
| 100          | Förslag till budget 2024 och verksamhets- och ekonomiplan 2024 - 2026                             |
| 101          | Fastställande av avgifter för perioden 2024 - 2026  |
| 102          | Förvaltningsstadga  |
| 103          | Kollektplan för 2024  |
| 104          | Fördelningen av missionsanslagen för 2023   |
| 105          | Samarbetsavtal om Fridskär  |
| 106          | Begäran om utlåtande över förslag till förvaltningsstadga; Pedersörenejdens kyrkliga samfällighet |
| 107          | Eventuella anmälnings- eller övriga ärenden samt frågestund                                       |
| 108          | Anvisning om rättelseyrkande och besvär   |
| 109          | Sammanträdetts avslutning   |

---

Sammanträdeskallelsen utfärdad: 05.12.2023

Kallelsen postad till medlemmarna: e-post 05.12.2023

Anslagen i pastorskansliet:

Ovannämnda intygar:



Tom Ingvesgård  
ordf.

## 94 SAMMANTRÄDETS ÖPPNANDE

Ordföranden förklarade efter inledningsandakt sammanträdet öppnat.

## 95 NAMNUPPROP

Förrättades namnupprop, varvid konstaterades att tio ordinarie beslutande medlemmar var närvarande. ( Kyrkorådet har elva medlemmar. )

## 96 SAMMANTRÄDETS LAGLIGHET OCH BESLUTFÖRHET

Sammanträdet konstaterades lagenligt sammankallat och beslutfört.

## 97 PROTOKOLLETS JUSTERING OCH FRAMLÄGGANDE TILL PÅSEENDE

Protokollet justeras fredag 15.12.2023 under kanslitid i ekonomikontoret.

Det justerade protokollet hålls offentligt tillgängligt på församlingens webbsida [www.narpesforsamling.fi](http://www.narpesforsamling.fi) med publiceringsdag måndag 18.12.2023 och minst under tidsfristen för begäran om omprövning, som fortgår t.o.m. 08.01.2024.

## 98 VAL AV TVÅ PROTOKOLLJUSTERARE

Till protokolljusterare valdes Anna-Maria Mattfolk och Frank Svitzer.

## 99 GODKÄNNANDE AV FÖREDRAGNINGSLISTAN

Föredragningslistan kompletterades med följande tilläggsärende som upptas under § 107 :

-Ombud till Ungdomens Kyrkodagar 2024.

Protokolljusterares initialer  
Sektion e.d.

Kr.

Kfge.

Utdragets riktighet bestyrker;  
Ort, tid och tjänsteställning

AMM  
Kf

**NÄRPES FÖRSAMLING**Organ: Ekonomisektionen  
Kyrkorådet**Sammanträdesdatum**

16.11.2023

12.12.2023

**Ärende**

56 §

100 §

**Sida**

5

4

56 FÖRSLAG TILL BUDGET 2024 OCH VERKSAMHETS- OCH EKONOMIPLAN  
( eks. ) 2024 - 2026

Kyrkoordningens 6 kap. 2 och 3 §§ stadgar om budget, verksamhets- och ekonomiplan:

”En budget ska göras upp för varje kalenderår. I samband med att budgeten godkänns, godkänns också en verksamhets- och ekonomiplan för tre år. Budgetåret är verksamhets- och ekonomiplanens första år.

I budgeten samt verksamhets- och ekonomiplanen godkänns målen för verksamheten och ekonomin. Budgeten samt verksamhets- och ekonomiplanen ska göras upp så att förutsättningarna för skötseln av uppgifterna tryggas.

Inkomsterna och utgifterna ska vara i balans under planeringsperioden som är tre år eller av grundad anledning under en längre period, dock högst fem år. När budgeten godkänns ska beslut fattas om åtgärder för att täcka det underskott som balansen visar. Då ska också det över- eller underskott beaktas som beräknas uppkomma under det år då budgeten görs upp.


I budgeten tas de anslag och uppskattade inkomster in som krävs för skötseln av uppgifterna och för att målen för verksamheten ska uppnås. I budgeten ska anges hur finansieringsbehovet ska täckas. Anslagen och de uppskattade inkomsterna tas upp till bruttobelopp i budgeten. I budgeten finns en driftsekonomidel, en resultaträkningsdel, en investeringsdel och en finansieringsdel.

Kyrkofullmäktige ska godkänna en församlings budget samt verksamhets- och ekonomiplan och gemensamma kyrkofullmäktige en kyrklig samfällighets budget samt verksamhets- och ekonomiplan senast i december året före budgetåret.”

-----

Resultatet av höstens beredningsarbete är sammanställt enligt bilagt förslag till budget 2024 och verksamhets- och ekonomiplan 2024 - 2026. ( Bilaga 4. )

Driftsutgifterna ( huvudtitlarna 1 - 5 ) uppgår enligt förslaget till totalt 2.133.780 €. Driftsinkomsterna budgeteras till sammanlagt 281.200 €. Den största enskilda driftsinkomsten fås av virkesförsäljning. I investeringsbudgeten upptas tre anslag till totalbeloppet 26.500 €. Ekonomisektionen har för särskilt öronmärkta anskaffningar och åtgärder, som resultatförs som driftskostnader, beslutat godkänna anslag på totalt 58.650 €. Årsbidraget uppgår till + 102.910 €. Årsresultatet blir med ett budgetutfall enligt förslaget dock negativt p.g.a. omfattningen av planenliga avskrivningar.

Protokolljusterares initialer  
Sektion e.d.Kr.  


Kfge.

Utdragets riktighet bestyrker;  
Ort, tid och tjänsteställning

**NÄRPES FÖRSAMLING**Organ: Ekonomisektionen  
Kyrkorådet**Sammanträdesdatum**16.11.2023  
12.12.2023**Ärende**56 § f.  
100 §**Sida**6  
5

56 FÖRSLAG TILL BUDGET 2024 OCH VERKSAMHETS- OCH EKONOMIPLAN  
( eks. ) 2024 - 2026 forts.

Församlingsverksamheten (*huvudtitel 2*) har av de verksamhetsområdesansvariga planerats inom den ram budgetberedningen givit i fråga om personalresurser och fria verksamhetsmedel. Bruttoutgifterna för församlingsarbetet enligt huvudtitel 2 är i budgetförslaget 974.000 €.

Budgeten och även ekonomiplanen baseras i fråga om huvudinkomstposten kyrkoskatten på en oförändrad skattesats (1,5 %). Kyrkoskattesatsen fastställs årligen och för det som nu är ekonomiplaneår, dvs. 2025 och 2026, görs nya bedömningar i fråga om skattesatsens nivå i respektive års budgetberedningar. Efter att Sote-reformens verkningar på skattegrunder och avdragsrätter och avspeglingsen på kyrkoskatteinkomsternas utfall under 2023 klarlagts, kan ny ställning tas till på vilken nivå skattesatsen behöver ligga. Vid budgetberedningen inkommande år kan således finnas underlag som förutsätter en från nuläget avvikande proportion i fråga om utgifter och inkomster för budget och plan.

Ekonomichefens förslag:

Förslaget till budget för år 2024 och verksamhets- och ekonomiplan för åren 2024 - 2026 godkänns som helhet i förelagd form.

Beslut:

Godkändes enhälligt med följande föreslagna åtgärder, tillägg och ändringar :

- Under år 2024 görs en helhetsutvärdering över städdimensioneringen i församlingen.
- Under år 2024 görs en planering över hur prästälbor m.m. kyrkliga textilier behöver förnyas som underlag för beredningen av 2025 års budget.
- I texten om verksamhetsplanen år 2024 för allmänna församlingsarbetet föreslås intas tillägget "Under 2024 ordnar Närpes församling en s.k. regnbågsmässa".
- I texten om verksamhetsplanen år 2024 för information och kommunikation föreslås intas tillägget "Församlingen inleder arbetet med ett åtgärdsprogram gällande församlingens informationsverksamhet".
- I texten om diakonins verksamhetsplan för år 2024 föreslås första meningens "till en summa av 7.500 €" strykas och meningen ändras till "....."delat ut ekonomiska bidrag i form av matkuponger och genom att stadseenligt betala klienters räkningar,.....

Protokolljusterares initialer  
Sektion e.d.

Kr.

AM.  
FS

Kfge.

Utdragets riktighet bestyrker;  
Ort, tid och tjänsteställning

---

100 FÖRSLAG TILL BUDGET 2024 OCH VERKSAMHETS- OCH EKONOMIPLAN  
(kr.) 2024 - 2026

Bilaga 1.

Beslut:

Godkändes enhälligt inkluderat av ekonomisektionen föreslagna åtgärder, tillägg och ändringar, dock så att förslaget om ordnande av en regnbågsmässa ändrades enligt följande :

- Församlingen ordnar under 2024 en paneldiskussion i kyrkan kring det som allmänt kallas regnbågsfrågor.

Nämnda tillägg upptas under verksamhetsplan 2024 för kostnadsstället övrigt församlingsarbete.

---

---

Protokolljusterares initialer  
Sektion e.d.

Kr.  
AM.  
FS

Kfge.

Utdragets riktighet bestyrker;  
Ort, tid och tjänsteställning

**NÄRPES FÖRSAMLING**Organ: Ekonomisektionen  
Kyrkorådet**Sammanträdesdatum**12.12.2023  
12.12.2023**Ärende**64 §  
101 §**Sida**5  
764  
( eks. )**FASTSTÄLLANDE AV AVGIFTER FÖR PERIODEN 2024 - 2026**

Avgifterna som församlingen uppbär fastställs enligt ett system som infördes hösten 2005 vart tredje år för en period som motsvarar den kommande ekonomiplaneringsperioden, vilken nu är lika med åren 2024 - 2026.

Avgiftslistan omfattar avgifter för *gravplatser* och *gravgrävning*, *avgifter i minneslund*, avgifter för *övrigt till gravarbete anslutet*, *hyror för verksamhetslokaler* ( specifika ) samt *gravskötselavgifterna*, varav de sistnämnda är gravvårdsfondens avgifter. Vidare ingår en *bårhusavgift* en *begravningsfastighetsavgift* och en *församlingshemsfastighetsavgift* vilka tillämpas i anslutning till förrättningar eller arrangemang för befolkningsregistret tillhörande.

Gravplatsavgifterna ska i enlighet med kyrkolagens 3 kap. 36 § 2 mom. fastställas av kyrkofullmäktige, medan de övriga avgifterna som förteckningen upptar blir fastställda i och med kyrkorådets beslut.

Förslag jämte förklaringar och beräkningssätt bifogas i bilaga 1.

Ekonomichefens förslag:

Ifrågavarande avgifter för perioden 2024 - 2026 godkänns i enlighet med föreliggande förslag.

Beslut:

Godkändes enhälligt.

---

101  
( kr. )Bilaga 2.Beslut:

Godkändes enhälligt.

---

Protokolljusterares initialer  
Sektion e.d.

Kr.

Kfge.

Utdragets riktighet bestyrker;  
Ort, tid och tjänsteställning

102

## FÖRVALTNINGSSTADGA

Den nya kyrkolagen föreskriver att varje församling ska ha en förvaltningsstadga vars innehåll bestäms av lagens 3 kap. 7 § som följer :

”7 §

Förvaltningsstadga och instruktion

Kyrkofullmäktige beslutar om överföring av beslutanderätt i en förvaltningsstadga eller instruktion.

Kyrkofullmäktige ska anta en förvaltningsstadga för församlingen. Förvaltningsstadgan ska innehålla behövliga bestämmelser om

- 1) ordnandet av församlingens förvaltning och om församlingens organ,
- 2) överföring av beslutanderätt till organ och ledande tjänsteinnehavare,
- 3) sätten att fatta beslut i organ och om förvaltningsförfarandet,
- 4) organens sammanträdesförfaranden.”

I förvaltningsstadgan intas således bestämmelser som tidigare ingår i *reglementet för kyrkorådet, arbetsordningen för kyrkofullmäktige, eventuella direktions instruktioner och kapellförsamlingars reglementen*.

Kyrkostyrelsen har utarbetat en mall för förvaltningsstadga som kyrkostyrelsens plenum godkände 23.08.2023. Enligt övergångsbestämmelser kan de tidigare förvaltningsbestämmelser som förvaltningsstadgan ersätter tillämpas högst sex månader från ikraftträdandet av kyrkolagen. Förvaltningsstadgan, som godkänns av kyrkofullmäktige, ska därmed träda i kraft senast 01.01.2024.

Kyrkorådet dryftade vid str. 13.09.2023 i § 73 sättet förberedning av förvaltningsstadga för Närpes församling, och beslöt enhälligt tillsätta en arbetsgrupp för ändamålet bestående av kyrkoherden, ekonomichefen, kyrkofullmäktigemedlem ( I vice ordf. ) Samuel Lindén, kyrkorådets vice ordförande Ulla-Maj Wideroos och kyrkofullmäktiges ordförande Håkan Westermarck, som också utsågs till arbetsgruppens ordförande. Som målsättning angavs att det skall finnas ett utkast till förvaltningsstadga uppgjort till utgången av oktober månad.

Arbetsgruppen har sammankommit tre gånger, och inom den utsatta tiden delgavs kyrkofullmäktige ett utkast till förvaltningsstadga för Närpes församling vid höstens första sammanträde 08.11.2023.

Planenligt tas förvaltningsstadgan till ordinarie behandling i organet vid decembersammanträdet.

Protokolljusterares initialer  
Sektion e.d.

Kr.



Kfge.

Utdragets riktighet bestyrker;  
Ort, tid och tjänsteställning



102

FÖRVALTNINGSSTADGA forts.

Eftersom det valda upplägget i anslutning till beredningen av förvaltningsstadgan innebär att Pörtoms och Övermarks kapellförsamlingar skulle indras, beslöt kyrkofullmäktige i diskussionen 08.11 att kapellråden på ändamålsenligt sätt skulle höras i frågan. Beredningsgruppens ordförande Håkan Westermark, kyrkoherden och ekonomichefen sammankom för presentation av förslaget och diskussion med de bägge kapellråden 22.11.2023 i Övermarks församlingshem.

Övermarks kapellförsamlings kapellråd, som höll ordinarie sammanträde efter nämnda sammankomst, önskar enligt protokollet från sammanträdet i första hand att Övermarks kapellförsamling ska bestå, och i andra hand fortsätta som "Övermark verksamhetskommitté". Förvaltningen av den s.k. Granforsfonden diskuterades också och önskemålet är att den nya gruppen ska förvalta fondmedlen om kapellförsamlingen och kapellrådet upplöses.

Från Pörtoms kapellförsamling föreligger inget dokumenterat ställningstagande per tidpunkten för ärendets beredning. Vid den gemensamma sammankomsten framkom inget därifrån uttalat motstånd mot grundförslaget.

Enligt den föreslagna modellen skulle aktivitetsgrupper eller motsvarande med annan benämning finnas för Närpes', Pörtoms och Övermarks geografiska verksamhetsområden.

Förslag till förvaltningsstadga sammanställd utgående från arbetsgruppens beredning bifogas i bilaga 3. Den av kyrkostyrelsen utarbetade och godkända mallen bifogas i bilaga 4.

#### Ekonomichefens förslag:

Kyrkorådet beslutar för kyrkofullmäktige föreslå att förvaltningsstadga för Närpes församling godkänns i föreliggande form. Kyrkorådet beslutar vidare för kyrkofullmäktige föreslå att Pörtoms kapellförsamling och Övermarks kapellförsamling indras fr.o.m. 01.01.2024 i anslutning till förvaltningsstadgans ikraftträdande.

#### Beslut:

Godkändes enhälligt med följande tillägg :

- Under 1 kap. 1 § om interna föreskrifter intas som punkt 6 "Instruktion för aktivitetsgrupper".

Protokolljusterares initialer  
Sektion e.d.

Kr.

Kfge.

Utdragets riktighet bestyrker;  
Ort, tid och tjänsteställning

AM  
FS

103

## KOLLEKTPLAN FÖR 2024

Den årliga kollektplanen bör godkännas av församlingens kyrkoråd. Kollektplanen innehåller av kyrkostyrelsen fastslagna kollekt, en bifogad lista med rekommenderade kollekt som församlingen får placera på valfria söndagar samt ett antal söndagar för fria önskemål i kollektplanen. Församlingens anställda har gjort grundplanen och ett antal söndagar har lämnats öppna för de önskemål som kyrkorådet har.

Bilaga 5.

Kyrkoherdens förslag:

Kyrkorådet godkänner kollektplanen med kyrkorådets egna tillägg.

Beslut:

Kollektplanen för 2024 godkändes enhälligt med följande ändringar och kyrkorådets egna tillägg :

- Söndag 23.06.2024, femte söndagen efter pingst. Ändamålet ändrades till kollekt för *församlingens diakoni*.
- Söndag 18.08.2024, trettonde söndagen efter pingst. Ändamålet ändrades till kollekt för *KCSA omsorgsarbetet*.
- Söndag 13.10.2024, tjugoförsta söndagen efter pingst. Ändamålet angavs till kollekt för *församlingens barnverksamhet*.
- Söndag 27.10.2024, tjugotredje söndagen efter pingst. Ändamålet angavs till kollekt för *församlingens musik- och körverksamhet*.
- Söndag 17.11.2024, uppbrottets dag. Ändamålet angavs till kollekt för *församlingens diakoni*.

Protokolljusterares initialer  
Sektion e.d.

Kr.



Kfge.

Utdragets riktighet bestyrker;  
Ort, tid och tjänsteställning

104

## FÖRDELNINGEN AV MISSIONSANSLAGEN FÖR 2023

Kyrkorådet och kyrkofullmäktige godkände för årets verksamhetsplan samt budget ett missionsanslag på 25.000 euro att fördela i missionsunderstöd till församlingens olika samarbetspartners. Missionsarbetsgruppen beslöt vid sitt möte den 27.11.2023 att fördela årets missionsanslag enligt bilagan från arbetsgruppens möte.

Bilaga 6.

Kyrkoherdens förslag:

Kyrkorådet godkänner förslaget till fördelning av missionsanslagen.

Beslut:

Kyrkorådet beslöt enhälligt och avvikande från grundförslaget fördela 2023 års anslag för missionsunderstöden enligt följande :

|   |                                    |          |
|---|------------------------------------|----------|
| Finska Missionssällskapet               | -My School                         | 1.500 €  |
|   | -Kyrkliga arbetet i Senegal        | 4.000 €  |
|   | -Familjearbetet i Nepal            | 2.500 €  |
| Svenska Lutherska<br>Evangeliföreningen | -Rut Åbacka                        | 3.500 €  |
|   | -Magnus Dahlbacka                  | 2.500 €  |
|   | -Chamilla och Kristian<br>Sjöbacka | 5.000 €  |
| Frank Mangs Center                      |                                    | 500 €    |
| SLEF safari 24 ( Ungdomar )             |                                    | 1.500 €  |
| Hope to India                           |                                    | 1.000 €  |
| Cecilia Sakatira                        |                                    | 1.000 €  |
| <u>Totalt:</u>                          |                                    | 23.000 € |

Kyrkorådets beslut innebär att missionsunderstöden till Finska Missionssällskapet och Svenska Lutherska Evangeliföreningen utgår direkt enligt understödsavtalen.

Kyrkorådet beslöt enhälligt att resterande 2.000 € av totala 25.000 € överförs till församlingens diakonifond för det lokala understödsarbetet.

Protokolljusterares initialer  
Sektion e.d.

Kr.

Kfge.

Utdragets riktighet bestyrker;  
Ort, tid och tjänsteställning

AM  
FS

72

## ÅRLIGA KOSTNADER AV SAMARBETSAVTALET OM FRIDSKÄR

Ifrågavarande samarbetsavtal godkändes 18.11.2000 av styrelsen för Svenska Lutherska Evangeliföreningen i Finland rf. ( SLEF ) och 19.12.2000 av gemensamma kyrkofullmäktige i Närpes kyrkliga samfällighet. Avtalet enligt bilaga 3 förblir i kraft ifall det inte av någondera parten före utgången av december månad sägs upp att upphöra vid utgången av därpå följande kalenderår.

Verksamhetsbidraget enligt avtalets första år var 40.000 mk ( 6.727,52 euro ). Beloppet justeras årligen enligt förändringar i levnadskostnadsindex. Innevarande års indexjustering ger församlingen en kostnad på 9.993,00 euro.

Huvudsakliga användningen av lägerområdet för församlingens verksamhet innefattar numera två skriftskolläger. Vid dessa står församlingen själv för kökspersonal och anskaffningen av de förnödenheter som behövs i mattillverkning och annat.

Ärendebereidaren ( ekonomichefen ) initierar en diskussion om församlingens användning av lägerområdet kan bedömas motsvara de årliga kostnaderna, eller om det vore skäl att försöka omförhandla avtalet på något sätt.

Ekonomichefens förslag:

Kyrkorådet beslutar antingen att tillsvidare för församlingens del omfatta avtalet jämte ersättningarna i oförändrad form eller gå in för att söka förhandling med avtalsparten SLEF om justeringar.

Beslut:

Kyrkorådet beslöt enhälligt ge kyrkoherden och ekonomichefen i uppgift att kontakta SLEF för förhandlingar om församlingens fortsatta användning av lägerområdet och kostnaden för detta.

105

## SAMARBETSAVTAL OM FRIDSKÄR

Förhandlingar har förts vid två tillfällen ( 09.11, 01.12 ) via Teams med SLEF:s verksamhetsledare Albert Häggblom och ekonomichef Hannu Mäkimattila. Från SLEF:s sida har erbjudits fortsatt samarbete enligt avtalsutkast i bilaga 7. Som verksamhetsbidrag föreslås ett belopp som första året är 8.000 euro, och som därefter indexjusteras. Från församlingens sida hade ärendebereidaren framfört ett förslag på 6.000 euro som startbelopp.

Protokolljusterares initialer

Sektion e.d.

Kr.

Kfge.

Utdragets riktighet bestyrker;

Ort, tid och tjänsteställning

## 105 SAMARBETSAVTAL OM FRIDSKÄR forts.

SLEF erbjuder församlingen rätt att förutom lägerskolorna anordna barn- och ungdomsläger, weekendsamlingar och gudstjänster, samlingar för pensionärer samt kurser och konferenser.

I diskussionerna har nämnts alternativet att församlingen skulle begränsa avtalsenliga användningen till enbart lägerskriftskolorna och i händelse av annan användning betala per tillfälle som andra aktörer som köper lägerområdestjänster av SLEF.

Ärendebereidaren anser att 8.000 euro är för högt utgångsbidrag om endast två skriftskolläger per sommar förläggs till Fridskär.

Ekonomichefens förslag:

Kyrkorådet ger riktlinjer för vilken / vilka verksamheter som ska förläggas till Fridskär och hur detta ska beaktas för åstadkommande av ett uppdaterat avtal.

Beslut:

Kyrkorådet angav enhälligt som anvisning för fortsatta förhandlingar att avtalet ändras till ett hyresavtal enbart för lägerskriftskolorna och omfattade startnivån på ersättning enligt det som ärendebereidaren framfört från församlingens sida ( 6.000 euro ).

Kyrkorådets anvisning innefattar att eventuell ytterligare av församlingen till Fridskär förlagd verksamhet ersätts enligt de priser SLEF tillämpar för lägerområdets användning.

106

BERGÄRAN OM UTLÅTANDE ÖVER FÖRSLAG TILL FÖRVALTNINGSSTADGA;  
PEDERSÖRENEJDENS KYRKLIGA SAMFÄLLIGHET

Gemensamma kyrkorådet i Pedersörenejdens kyrkliga samfällighet har av samarbetsparterna inom Kustens IT och Kustens och Ålands centralregister om de delar av förvaltningsstadgan för samfälligheten som direkt gäller direktionernas för IT-området och centralregistret sammansättning och beslutanderätt, och dataadministrationschefens och direktörens för centralregistret beslutanderätt och uppgifter begärt utlåtanden ( Gkr. str. 26.10.2023 ). Utlåtandena skulle ges senast 15.11.2023, och p.g.a. tidtabellen utnyttjades möjligheten att ge utlåtande på tjänstemannanivå. Ärendeberearen har skrivit bilagt utlåtande per 14.11.2023 och det har också undertecknats av kyrkoherden ( bilaga 8. )

Utdrag ur förslaget till förvaltningsstadga för Pedersörenejdens kyrkliga samfällighet bifogas i bilaga 9. Upplägget blir som det är p.g.a. att man valt att dela begäran om utlåtande i två delar för de två olika objekt begäran avser.

Ekonomichefens förslag:

Kyrkorådet tar del av utlåtandet och antecknar det till kännedom.

Beslut:

Antecknades till kännedom.

---

107 EVENTUELLA ANMÄLNINGS- ELLER ÖVRIGA ÄRENDEN SAMT FRÅGESTUND

107.1 Ombud till Ungdomens Kyrkodagar 2024

Kyrkorådet godkände enhälligt att församlingens ombud till Ungdomens Kyrkodagar 2024, 01.02 - 04.02.2024 utses enligt förslaget i bilaga 10.

---

108 ANVISNING OM RÄTTELSEYRKANDE OCH BESVÄR

Anvisning om ändringssökande meddelas i enlighet med bilaga 11.

---

109 SAMMANTRÄDETS AVSLUTNING

Sammanträdet förklarades avslutat kl. 20.30.

---

**BILAGORNA 1, 4 OCH 9 FINNS P.G.A. SIN  
OMFATTNING ENDAST TILLGÄNGLIGA TILL  
PAPPERS PÅ FÖRSAMLINGSKANSLIET,  
KAMBVÄGEN 2 C 64200 NÄRPES**