
SAMMANTRÄDESTID: Onsdag 25.10.2023 kl. 16.45 - 17.10

SAMMANTRÄDESPLATS: Närpes församlingshem

Närvarande medlemmar:

Wideroos Ulla-Maj ordf.
Asp Jan-Erik
Lillbåsk Kerstin
Udd Bengt

Övriga:

Westermark Håkan kfge. ordf.
Storgeust Kjell ek.chef, se

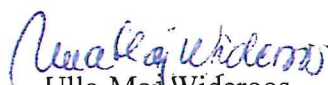
Frånvarande medlemmar:

ÄRENDEN: §§ 44 - 50

UNDERSKRIFT

Ordförande

Protokollförare


Ulla-Maj Wideroos


Kjell Storgeust

PROTOKOLLETS

Tid och plats: Omedelbart efter ärendenas behandling

JUSTERING

Protokolljusterare

Protokolljusterare

PROTOKOLLET HÅLLS OFFENTLIGT TILLGÄNGLIGT PÅ www.narpesforsamling.fi UNDER MINST TIDSRISTEN FÖR BEGÄRAN OM OMRÖVNING ELLER ANFÖRANDE AV BESVÄR (KL 10:23), OM VILKET KUNGJORTS I ANSLAG.

Intygar

Underskrift och tjänsteställning

K A L L E L S E

NÄRPES FÖRSAMLING

Organ: Ekonomisektionen

Sammanträdestid: **Onsdagen den 25 oktober 2023 kl. 16.45-**

Sammanträdesplats: **Närpes församlingshem**

Ärende (§)	Ärende
44	Sammanträdet öppnande
45	Sammanträdet laglighet och beslutförhet
46	Protokollets justering och framläggande till påseende
47	Tillfällig stängning av kyrkorna i Övermark och Pörtom
48	Fastställande av inkomstskattesatsen för år 2024
49	Anvisning om rättelseyrkande och besvär
50	Sammanträdet avslutning

Sammanträdeskallelsen utfärdad: 18.10.2023

Kallelsen postad till medlemmarna: e-post 13.10, 18.10.2023

Anslagen i pastorskansliet:

Ovannämnda intygar:



Kjell Storgeust
ek.chef, sekr.

44 SAMMANTRÄDETS ÖPPNANDE

Ordföranden förklarade sammanträdet öppnat.

45 SAMMANTRÄDETS LAGLIGHET OCH BESLUTFÖRHET

Sammanträdet konstaterades lagenligt sammankallat och beslutfört.

46 PROTOLLETS JUSTERING OCH FRAMLÄGGANDE TILL PÅSEENDE

Ekonomichefens förslag:

Inga protokolljusterare utses utan protokollet justeras omedelbart. Det justerade protokollet hålls offentligt tillgängligt på församlingens webbsida www.narpesforsamling.fi med publiceringsdag måndag 30.10.2023.

Beslut:

Godkändes enhälligt.

47

TILLFÄLLIG STÄNGNING AV KYRKORNA I ÖVERMARK OCH PÖRTOM

Motsvarande ärende behandlades inför senaste vinter av ekonomisektionen 02.11.2022. Beredningstexten var :

"Med tanke på de kraftigt stigande energikostnaderna borde beslut tas som medför konkreta inbesparingar och som är möjliga att ta utan påföljande dramatiska förändringar av verksamheten.

Närpesfastigheterna på kyrkbacken uppvärms med fjärrvärme. Uppvärmningskostnaden för Arken inkluderas i bolagsvederlaget för lokalen och samma gäller kanslilokaliteterna i Torghuset. Församlingsstugan i Övermark har direkt eluppvärmning med radiatorer och en luftvärmepump. Fastigheten tas ur bruk vid årsskiftet i och med flytten till den lokal som skall upphyras. Pörtom församlingshem och Pörtom prästgård har bägge bergvärmeanläggningar.

Kvarstår med uppvärmningssystem bestående av lättoljevermepannor Övermark kyrka, församlingshem och servicehus samt Pörtom kyrka. I Övermark finns värmepannan i servicehuset och kyrkan och församlingshemmet är anslutna via kulverter. I Pörtom finns värmepannan i separat byggnad inkluderad bårhuset, och kyrkan är ansluten via kulvert. Enligt "normal" verksamhetssituation budgeteras för Övermark för en brännolja mängd på 18.500 liter per år och för Pörtom på motsvarande sätt för 12.500 liter per år. Vid senaste påfyllning kostade brännoljan ca. 1,70 e / liter.

Åtminstone gudstjänster kan firas i församlingshemmen i Övermark och Pörtom. Förstnämnda var gudstjänstplats vintertid under många år före kyrkans renovering. Gudstjänststatusen för Pörtom församlingshem behöver kontrolleras vad gäller möjligheten att fira nattvard i lokalen, och vilka åtgärder som förutsätts för att möjliggöra nattvardsfirande. Praktiskt torde det vara möjligt att förrätta jordfästning i Övermark församlingshem, medan däremot ingång och rumsdisposition i Pörtom församlingshem gör det oändamålsenligt. Tillkomna kompletterande uppgifter framläggs vid sammanträdet."

Tilläggas kan nu att församlingsstugan i Övermark är urbruktagen och ett försäljningsärende anhängigt. Pörtom församlingshem är vigd för nattvardsfirande. Vidare har utförts planering för anskaffande av bergvärmeanläggningar till Pörtom kyrka och Övermark kyrka / församlingshem. Kostnadsuppskattningarna för dylika anläggningar är enligt Granlund Pohjanmaas planering 195.000 € (Pörtom) respektive 248.000 € (Övermark). En lokal sakkunnig på området har bedömt att det borde vara möjligt att anlägga till kostnader som är 15 - 20 % lägre. Planeringen har inte föranlett ekonomisektionen att föreslå investeringsanslag till 2024 års budget för ändamålen.

47

TILLFÄLLIG STÄNGNING AV KYRKORNA I ÖVERMARK OCH PÖRTOM forts.

Ekonomisektionen beslöt enhälligt inför senaste vinter att kyrkorna i Övermark och Pörtom stängs för annan verksamhet än förrättningar omfattande tidsperioden efter trettondagshelgen fram till påsk, och att verksamheten utöver förrättningarna förläggs till församlingshemmen. Beslutet innefattade att temperaturen i kyrkorna sänktes till 14 grader de tider de inte är i användning för förrättningar.

Vid senaste påfyllning kostade lätt brännolja av sommarkvalitet 1,53 e / liter. Bekymret med uppvärmningskostnaderna kvarstår närmast oförändrat, och ett motsvarande beslut som föregående höst borde tas - helst med längre stängningsperiod eftersom den förmodat kalla tidsperioden börjar tidigare än trettondagshelgen.

Ekonomichefens förslag:

Ekonomisektionen beslutar föreslå att kyrkorna i Övermark och Pörtom stängs för annan verksamhet än förrättningar omfattande tidsperioden efter första advent (03.12.2023) fram till påsk (slutet av mars 2024). All annan verksamhet än förrättningar förläggs under nämnda tidsperiod till respektive församlingshem, och temperaturen i kyrkorna sänks till 14 grader de tider de inte är uppvärmda för förrättning.

Beslut:

Ekonomisektionen omfattade enhälligt beredarens förslag om stängning av kyrkorna i Övermark och Pörtom för annan verksamhet än förrättningar omfattande tidsperioden efter första advent fram till påsk, dock undantaget tidpunkten för de vackraste julsångerna och julhelgens program. I sektionens förslag innefattades angiven temperatursänkning och att eventuell förlängning av stängningsperioden efter påsk övervägs enligt dåvarande situation.

48 FASTSTÄLLANDE AV INKOMSTSKATTESATSEN FÖR ÅR 2024

Kyrkolagens (652/2023) stadgande om kyrkoskatt :

6 kap. 2 §
Kyrkoskatt

Församlingsmedlemmarna ska delta i finansieringen av församlingens, den kyrkliga samfällighetens och kyrkans uppgifter genom att betala kyrkoskatt. Bestämmelser om grunderna för kyrkoskatten och om befrielse från kyrkoskatt finns i lagen om skyldighet för medlemmar i evangelisk-lutherska församlingar att betala skatt till församlingen ([1013/2012](#)). Beslut om befrielse från kyrkoskatt fattas av kyrkorådet eller gemensamma kyrkorådet.

Med kyrkoskatten täcks det belopp som, enligt den budget som kyrkofullmäktige eller gemensamma kyrkofullmäktige godkännt, utöver övriga inkomster behövs för att betala utgifterna. Kyrkofullmäktige eller gemensamma kyrkofullmäktige beslutar om inkomstskattesatsens storlek med en noggrannhet på 0,05 procentenheter.

Lagen om beskattningsförfarande :

91 a § ([11.6.2010/520](#))

Meddelande om kommunens och församlingens inkomstskattesats

Kommunerna och församlingarna ska senast den 17 november året före skatteåret meddela Skatteförvaltningen vilken inkomstskattesats som ska tillämpas. Kommunerna ska ange inkomstskattesatsen med en tiondels procentenhets noggrannhet. ([29.6.2021/624](#))

Har meddelandet inte sänts till Skatteförvaltningen inom den tid som anges i 1 mom. eller den längre tid som Skatteförvaltningen har medgivit, får inkomstskattesatsen för det föregående året iakttas i beskattningen.

Skatteförvaltningen publicerar en förteckning över inkomstskattesatserna i författningssamlingen.

Beredningen av 2024 års budget, där beräkningen av kyrkoskatteinkomsterna är en avgörande del för de ramar som antas och vilka anslag som kan godkännas på utgiftssidan, inleddes i medlet av maj med utgivande av en budgetanvisning för fastighets- och begravningsväsendets samt primärverksamhetens eventuella särskilda (nya) behov ([bilaga 1](#)).

48

FASTSTÄLLANDE AV INKOMSTSKATTESATSEN FÖR ÅR 2024 forts.

Ekonomichefen inledde budgetberäkningarna i början av juli med personalutgifterna som första del, och ekonomisektionen har (hittills) sammankommit i beredningsarbete två gånger i september.

Från budgetberedningen kan nämnas att de s.k. fria verksamhetsmedlen för primärverksamheten angivits till totalt 80.000 € budgetåret 2024 och hela planperioden, vilket innebär samma nivå som för budgetåren fr.o.m 2021. Av äskanden för driftsbudgeten är per nuläget (fr. 20.09.2023) godkänt objekt (anskaffningar, åtgärder) i en utgiftsmässig omfattning av drygt 52.000 € och investeringsobjekt på drygt 22.000 €.

Totala lönebudgeten med bikostnader ökar från budgetåret 2023 till 2024 enligt budgetberäkningarna med drygt 57.000 € med oförändrad personalresurs. Kollektivavtalsenlig justering 01.04.2023 och uppskattad justering budgetåret 2024 ger ökningen. Förstnämnda justering var markant högre än vad som uppskattats för 2023 års budget.

Med en oförändrad kyrkoskatteinkomsats på 1,5 % skulle enligt det underlag och de beräkningar som föreligger vid beredningstidpunkten kunna budgeteras 1.740.000 € i kyrkoskatteinkomst budgetåret 2024. Den s.k. statsfinansieringsandelen, som från ingången av 2016 ersatte samfundsskatten, om som församlingar erhåller ur statsbudgeten för upprätthållandet av samhällseliga uppgifter (begravningsverksamhet, folkbokföring samt underhåll av kulturhistoriskt värdefulla byggnader och föremål), beräknas till 195.000 € under budgetåret och planperioden. Andelen klargörs efter kyrkomötesbehandling och kyrkostyrelsens budgetbehandling senare under hösten.

Församlingens antal närvarande medlemmar var 31.12.2021 6.827 personer, 31.12.2022 6.680 personer, och är enligt senast kända statistik (*kyrkans statistiktjänst per. 08.2023*) 6.602 personer. Fortsätter trenden bör utvecklingen ofrånkomligen på sikt att börja avspegla sig i inflödet av skatteinkomster. Allmänna löneförhöjningar, högre pensionsinkomster och gott sysselsättningsläge kan rimligtvis inte på sikt kompensera bortfallet av skattebetalare.

Budget-, boksluts- och beredningsunderlag siffermässigt 2022 - 2026 :

	<u>Budget 2022</u>	<u>Bokslut 2022</u>	<u>Budget 2023</u>	<u>Prognos 2023</u>	<u>Plan 2024</u>	<u>Plan 2025</u>	<u>Plan 2026</u>
Kyrkoskatt:	1.581.000	1.595.506	1.627.000	1.710.000	1.740.000 ⌘)	1.760.000 ⌘)	1.780.000 ⌘)
Statsfinansiering:	185.000	189.156	192.000	193.856 *)	195.000 #)	195.000 #)	195.000 #)
Totalt:	1.766.000	1.784.662	1.819.000	1.903.856	1.935.000	1.955.000	1.975.000

*) Är lika med faktiskt utfall då raterna för hela året är desamma.

⌘) Utgår från prognosen för 2023, där utfallet för 9 mån. är känt, och uppskattning som gjorts för okt - dec. iakttagande utfallsandelkorrigering i december, och + 1,75 % ökning för 2024. För planåren 2025 och 2026 beräknas ökning om drygt 1,15 årligen. Uppskattningarna är försiktigare än de ökning som i FCG:s nya församlingsspecifika kyrkoskatteprognos (09.2023) förutspås.

#) Fastställs senare under hösten.

Protokolljusterarens initialer
Sektion e.d. Kr.

Kfge.

Utdragets riktighet bestyrker;
Ort, tid och tjänsteställning

48 FASTSTÄLLANDE AV INKOMSTSKATTESATSEN FÖR ÅR 2024 forts..

Sote-reformen och dess inverkan med ändringar av skattegrunder och skatteavdragsrätter har förväntats öka kyrkoskatteinkomsterna utan skattesatshöjning, men resultatet dokumenteras först efter att beskattningen för år 2023 färdigställts.

I bilaga 2 framgår skatteintäktsraterna per månad för de två föregående åren och innevarande år med nugällande prognoser för de tre sista månaderna av året.

Ekonomichefens förslag:

Inkomstskattesatsen för år 2024 fastställs oförändrad till 1,5 %. Förslaget motiveras med att nivån på kyrkoskatteinkomsterna sett till faktiskt utfall under år 2023 och de prognoser och beräkningar som föreligger framåt åtminstone inte på kort sikt ger behov av att tillgripa alternativet skattesatshöjning i budgetplaneringen.

Beslut:

Godkändes enhälligt.

49 ANVISNING OM RÄTTELSEYRKANDE OCH BESVÄR

Anvisning om ändringssökande meddelas enligt bilaga 3.

50 SAMMANTRÄDETS AVSLUTNING

Sammanträdet förklarades avslutat kl. 17.10.

ANVISNING FÖR BEGÄRAN OM OMRÖVNING OCH BESVÄR

Närpes församling

Kyrkorådets ekonomisektion

Sammanträde: 25.10.2023 Paragraf i protokollet: 49 (protokollet omfattar §§ 44-50)

1 FÖRBUD MOT ATT SÖKA ÄNDRING

Förbud mot att söka ändring vid beredning och verkställighet

Över följande beslut är det enligt 12 kap. 4 § i kyrkolagen (652/2023) inte möjligt att anföra kyrkobesvär och enligt 2 kap. 6 § 2 mom. i lagen om rättegång i förvaltningsärenden (808/2019) inte möjligt att anföra förvaltningsbesvär, eftersom besluten endast gäller beredning eller verkställighet. Enligt 146 § 2 mom. 1 punkten i lagen om offentlig upphandling och koncession (1397/2016, upphandlingslagen) får besvär enligt upphandlingslagen inte anföras över ett beslut eller något annat avgörande som enbart gäller beredning av upphandlingsförfarandet.

Paragrafer i protokollet: 44, 45, 46, 47, 48, 49, 50 (samtliga paragrafer)

Besvärsförbud på grund av rätten att begära omprövning

I följande beslut får ändring inte sökas genom besvär eftersom det enligt 12 kap. 1 § 1 mom. i kyrkolagen är möjligt att skriftligt begära omprövning av beslutet:

Paragrafer i protokollet:

Särskilda bestämmelser om förbud mot att söka ändring

1. Enligt 73 § i lagen om tjänsteinnehavare i evangelisk-lutherska kyrkan får en tjänsteinnehavare inte genom besvär söka ändring i ett myndighetsbeslut i ett ärende som avses i 2 § i lagen om den evangelisk-lutherska kyrkans tjänstekollektivavtal (968/1974) eller föra ärendet till avgörande genom begäran om omprövning eller som förvaltningstvistemål, om tjänsteinnehavaren eller en tjänsteinnehavarförening har rätt att inleda ärendet vid arbetsdomstolen. Det som föreskrivs i detta moment tillämpas endast på en tjänsteinnehavare som är medlem i en tjänsteinnehavarförening som har rätt att inleda ärendet vid arbetsdomstolen, eller i en underförening till en sådan förening.
2. Ändring får inte sökas separat genom begäran om omprövning eller kyrkobesvär i beslut som gäller tillfällig avstängning från tjänsteutövning enligt 62 § 4 mom. i tjänsteinnehavarlagen.

3. En församlingsmedlem har dock enligt 12 kap. 5 § 1 mom. i kyrkolagen inte rätt att begära omprövning eller anföra besvär i fråga om ett beslut av kyrkorådet eller församlingsrådet, om det gäller diakoni, kristen fostran eller undervisning som riktar sig till någon annan person.
4. Enligt 2 kap. 6 § 2 mom. i lagen om rättegång i förvaltningsärenden får ändring inte sökas genom besvär i ett beslut som gäller endast beredning eller verkställighet av ett ärende. Ändring genom besvär får inte heller sökas i en förvaltningsintern order om att utföra ett uppdrag eller vidta någon annan åtgärd.
5. Enligt annan lagstiftning får ändring i beslut inte sökas genom besvär.

Paragrafer i protokollet och grunderna för besvärsförbudet:

Förbud mot att söka ändring i upphandlingsärenden

Med stöd av 12 kap. 8 § 2 mom. i kyrkolagen får ändring inte sökas genom rättelseyrkande eller kyrkobesvär i ett upphandlingsbeslut, om ärendet hör till marknadsdomstolens behörighet. Ärendet hör till marknadsdomstolens behörighet om upphandlingens värde överstiger det tröskelvärde som anges i 25 § i upphandlingslagen. De nationella tröskelvärdena exklusive mervärdesskatt är

- 60 000 euro (varor, tjänster och projektävlingar);
- 150 000 euro (byggentreprenader),
- 400 000 euro (de social- och hälsovårdstjänster som avses i 1–4 punkten i bilaga E till upphandlingslagen)
- 300 000 euro (andra särskilda tjänsteupphandlingar som avses i 5–15 punkten i bilaga E till upphandlingslagen) och
- 500 000 euro (koncessioner).

Paragrafer i protokollet:

2 ANVISNING OM HUR MAN BEGÄR OMRÖVNING

Myndighet och tidsfrist för omprövningsbegäran

Den som är missnöjd med följande beslut kan framställa en skriftlig begäran om omprövning.

Myndighet som omprövningsbegäran riktas till och kontaktinformation:

Kyrkorådet i Närpes församling

Besöksadress: **Kambvägen 2 C**

Postadress: **Kambvägen 2 C 64200 Närpes**

E-post: narpes.pastorskansli@evl.fi

Paragrafer i protokollet:

Begäran om omprövning ska framställas **inom 14 dagar** efter det att parten har fått del av beslutet. Tidsfristen för begäran om omprövning räknas från dagen för delfåendet denna dag undantaget. Om inte annat visas anses en part ha fått del av beslutet sju dagar efter att brevet postades, vid den tid mottagningsbeviset visar eller vid den tid som antecknats på ett separat intyg över delfående. Vid elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den tredje dagen efter att meddelandet skickades, om inte något annat visas. En församlingsmedlem anses ha fått del av ett beslut den sjunde dagen efter det att protokollet offentliggjordes i det allmänna datanätet. Om den sista dagen för tiden för omprövningsbegäran är en helgdag, självständighetsdagen, första maj, jul- eller midsommarafton eller en helgfri lördag, kan begäran om omprövning eller besvär inlämnas ännu närmast påföljande vardag.

Omprövningsbegäran kan på eget ansvar skickas per post, genom bud eller elektroniskt. Begäran om omprövning ska vara framme senast den sista dagen för begäran om omprövning inom kansliets öppettid. Ett elektroniskt meddelande anses ha kommit in till en myndighet när det finns tillgängligt för myndigheten i en mottagaranordning eller ett datasystem på ett sådant sätt att meddelandet kan behandlas.

Innehållet i omprövningsbegäran

Av begäran om omprövning ska framgå:

- namnet på den som yrkar på rättelse och den kontaktinformation som behövs för behandlingen av ärendet
- vilket beslut begäran om omprövning gäller
- hurdan rättelse som yrkas
- på vilka grunder rättelse yrkas.

3 UPPHANDLINGSRÄTTELSE

Inlämning av upphandlingsrättelse

En part som är missnöjd med den upphandlande enhetens beslut eller ett annat avgörande i upphandlingsförfarandet kan framställa en skriftlig upphandlingsrättelse till den upphandlande enheten (132–135 § i upphandlingslagen). Upphandlingsrättelsen ska sändas till den upphandlande enheten.

Upphandlande enhet:

Besöksadress:

Postadress:

E-post:

Yrkande på upphandlingsrättelse ska framställas **inom 14 dagar** efter det att parten har fått del av den upphandlande enhetens beslut eller annat avgörande i upphandlingsförfarandet. Tiden för

begäran om omprövning räknas från dagen för delfåendet denna dag undantaget. Delgivningen anses ha skett den sjunde dagen efter att brevet postades, om det inte visas att den har skett senare. Vid elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den dag det elektroniska meddelandet står till mottagarens förfogande i dennes mottagarapparat på ett sådant sätt att meddelandet kan hanteras. Dagen då meddelandet skickades anses vara en sådan tidpunkt, om det inte ges en tillförlitlig redogörelse om att datakommunikationsförbindelserna inte har fungerat eller om en motsvarande omständighet, som har lett till att meddelandet har nått mottagaren vid en senare tidpunkt.

Upphandlingsrättelsen ska vara framme senast den sista dagen för yrkande av rättelse inom kansliets öppettid. Om den sista dagen för tiden för yrkande på rättelse är senast den sista dagen är en helgdag, självständighetsdagen, första maj, jul- eller midsommarafton eller en helgfri lördag, kan begäran om omprövning eller besvär inlämnas ännu närmast påföljande vardag. Upphandlingsrättelsen kan på eget ansvar skickas per post, genom bud eller elektroniskt.

Upphandlingsrättelsens innehåll

Av upphandlingsrättelsen ska framgå:

- namnet på den som yrkar på rättelse och den kontaktinformation som behövs för behandlingen av ärendet
- vilket beslut upphandlingsrättelsen gäller
- hurdan rättelse som yrkas
- på vilka grunder rättelse yrkas.

Till upphandlingsrättelsen ska fogas de dokument som åberopas, om inte den upphandlande enheten redan har dessa till sitt förfogande.

4 BESVÄRSANVISNING

a) Kyrko- och förvaltningsbesvär

Följande beslut kan överklagas genom skriftliga besvär.

Besvärsmyndighet och kontaktinformation:

Helsingfors förvaltningsdomstol

Besöksadress: **Banbyggargvägen 5**

Postadress: **00520 Helsingfors**

E-post: **helsinki.hao@oikeus.fi**

Besvär kan även lämnas in via förvaltnings- och specialdomstolarnas e-tjänst på adressen

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Kyrkobesvär, paragrafer i protokollet:

Förvaltningsbesvär, paragrafer i protokollet:

Besvärstiden är **30 dagar** från delfåendet av beslutet.

Beräkning av tiden för sökande av ändring

Besvärstiden räknas från dagen för delfåendet denna dag undantaget. Om inte annat visas anses en part ha fått del av beslutet sju dagar efter att brevet postades, vid den tid mottagningsbeviset visar eller vid den tid som antecknats på ett separat intyg över delfående. Vid elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den tredje dagen efter att meddelandet skickades, om inte något annat visas. En församlingsmedlem anses ha fått del av ett beslut den sjunde dagen efter det att protokollet offentliggjordes i det allmänna datanätet. Om den sista dagen för tiden för sökande av ändring är en helgdag, självständighetsdagen, första maj, jul- eller midsommarafton eller en helgfri lördag, kan begäran om omprövning eller besvär inlämnas ännu närmast påföljande vardag.

b) Besvär hos marknadsdomstolen

Besvär ska lämnas in skriftligen **inom 14 dagar** från det att anbudssökanden eller anbudsgivaren i fråga delgetts upphandlingsbeslutet jämte besvärсанvisning. Besvärstiden räknas från dagen för delfåendet denna dag undantaget.

Om den upphandlande enheten efter upphandlingsbeslutet har ingått ett upphandlings- eller koncessionsavtal med stöd av 130 § 1 eller 3 punkten i upphandlingslagen utan att iaktta väntetiden, ska besväret anföras inom 30 dagar från det att anbudsgivaren har delgetts beslutet jämte besvärсанvisning.

Besvär hos marknadsdomstolen ska anföras senast inom sex månader från det att upphandlingsbeslutet fattats i det fall att anbudssökanden eller anbudsgivaren har delgetts upphandlingsbeslutet jämte besvärсанvisning och beslutet eller besvärсанvisningen har varit väsentligen bristfälliga.

En anbudssökande eller anbudsgivare anses ha fått del av ett beslut den sjunde dagen efter det att brevet sändes, om det inte visas att delgivningen skett senare. Vid elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den dag det elektroniska meddelandet står till mottagarens förfogande i dennes mottagarapparat på ett sådant sätt att meddelandet kan hanteras. Dagen då meddelandet skickades anses vara en sådan tidpunkt, om det inte ges en tillförlitlig redogörelse om att datakommunikationsförbindelserna inte har fungerat eller om en motsvarande omständighet, som har lett till att meddelandet har nått mottagaren vid en senare tidpunkt.

Den som söker ändring i ett upphandlingsärende ska dessutom skriftligt underrätta den upphandlande enheten om att ärendet förs till marknadsdomstolen. Den upphandlande enheten ska underrättas på den adress enheten uppgett senast när besvären om upphandlingen lämnas till marknadsdomstolen. Den upphandlande enhetens kontaktinformation anges ovan vid informationen om upphandlingsrättelse.

En upphandlande enhets beslut eller annat avgörande i upphandlingsförfarandet som påverkar den anbudssökandes eller anbudsgivarens ställning kan enligt upphandlingslagen överklagas genom besvär hos marknadsdomstolen. Besvär hos marknadsdomstolen kan inte anföras över ett sådant beslut eller annat avgörande av den upphandlande enheten som gäller 1) enbart beredning av ett upphandlingsförfarande, 2) att upphandlingskontraktet inte delas upp i olika delar med stöd av 75 § i upphandlingslagen eller 3) att som grund för valet av det ekonomiskt mest fördelaktiga anbudet i enlighet med 93 § i upphandlingslagen används enbart lägsta pris eller kostnader. Ärendet kan föras till marknadsdomstolen om upphandlingens värde överstiger det tröskelvärde som anges i 25 § i upphandlingslagen.

Marknadsdomstolens kontaktinformation

Besvären ska tillställas marknadsdomstolen på adressen:

Postadress: **Banbyggarvägen 5, 00520 HELSINGFORS**

Besöksadress: **Domstolarnas hus, Banbyggarvägen 5, 00520 Helsingfors**

telefonväxel 029 56 43300

Fax 029 56 43314

E-postadress: markkinaoikeus@oikeus.fi

Besvär kan även lämnas in via förvaltnings- och specialdomstolarnas e-tjänst på adressen

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

5 BESVÄRENS INNEHÅLL OCH BILAGOR, INLÄMNANDE AV BESVÄR OCH RÄTTEGÅNGSAVGIFT

Besvärens innehåll

I besvären ska följande anges:

- ändringssökandens namn och kontaktinformation
- postadress och eventuell annan adress till vilken rättegångshandlingarna kan sändas
- e-postadress, om besvärmyndighetens beslut kan delges elektroniskt
- det beslut i vilket ändring söks
- till vilka delar ändring söks i beslutet och vilka ändringar som yrkas
- grunderna för yrkandena

- vad besvärsrätten grundar sig på om det överklagade beslutet inte avser ändringssökanden själv.

Om talan förs av ändringssökandens lagliga företrädare eller ombud, ska också dennes kontaktuppgifter uppges. Ändring av kontaktuppgifterna ska utan dröjsmål anmälas till besvärsmyndigheten medan besvären är anhängiga.

Bilagor till besvären

Till besvären ska fogas:

- det överklagade beslutet jämte besvärсанvisning
- utredning om när ändringssökanden har fått del av beslutet eller annan utredning om när besvärstiden börjar
- handlingar som åberopas till stöd för yrkandet, om inte dessa redan tidigare har lämnats till myndigheten.

Ombud ska bifoga fullmakt. Om inte besvärsmyndigheten bestämmer något annat, behöver fullmakt dock inte uppvisas i de situationer som avses i 32 § i lagen om rättegång i förvaltningsärenden.

Inlämnande av besvär

Besvärshandlingarna ska inom besvärstiden lämnas in till den besvärsmyndighet som anges i beslutet. Besvärshandlingarna kan på eget ansvar sändas per post, genom bud eller elektroniskt. Handlingarna ska postas i så god tid att de hinner fram innan pastorsexpeditionen stänger den sista dagen av besvärstiden. Om den sista dagen för anhängiggörande är en helgdag, självständighetsdagen, första maj, jul- eller midsommarafton eller en helgfri lördag, kan begäran om omprövning eller handlingarna inlämnas till marknadsdomstolen ännu närmast påföljande vardag. Ett elektroniskt meddelande anses ha kommit in till en myndighet när det finns tillgängligt för myndigheten i en mottagaranordning eller ett datasystem på ett sådant sätt att meddelandet kan behandlas.

Rättegångsavgift

Enligt 2 § i [lagen om domstolsavgifter](#) (1455/2015) tas en rättegångsavgift ut av den som anför besvär, om inte något annat följer av lagens 4, 5, 7, 8 eller 9 §. Enligt 1 § i justitieministeriets förordning om justering av avgifter enligt 2 § i lagen om domstolsavgifter (1122/2021) är rättegångsavgiften i förvaltningsdomstolen 270 euro och i marknadsdomstolen 2 120 euro. Behandlingsavgiften vid marknadsdomstolen är emellertid 4 240 euro om värdet av upphandlingen är minst 1 miljoner euro och 6 350 euro om värdet av upphandlingen är minst 10 miljoner euro. Aktuell information om rättegångsavgifterna finns här: [Avgifter - Tuomioistuinlaitos \(oikeus.fi\)](#).

En detaljerad besvärсанvisning bifogas protokollsutdraget.

Bifogas protokollet

BUDGET 2024

OCH

VERKSAMHETS- OCH EKONOMIPLAN 2024 - 2026

(ANV. 10.05.2023)

Fastighets- och begravningsväsendets budgetäskanden för år 2024 inlämnas till ekonomikontoret senast måndagen den 4 september 2023 kl. 16.00.

Fastighets- och begravningsväsendet äskar på samma sätt som tidigare år anslag för anskaffningar och åtgärder som inte ryms inom ordinarie driftsbudget. Med ordinarie driftsbudget menas **ospecificerade underhålls- och materialbudgetmedel**. Exempelvis anskaffning av en bevattnings slang för 70 euro till gravgården kräver inget särskilt äskande, eftersom den kan hänföras till ospecificerat driftsbudgetanslag. Anskaffning av t.ex. en ny röjsåg / grästrimmer för 500 euro kräver däremot ett särskilt äskande.

Observera att moms skall ingå i priset då ni begär prisuppgifter eller offerter för budgetäskanden.

För församlingsverksamheten gäller på samma sätt som inför innevarande budgetår att allt som hör till verksamheten hänförs till församlingens totalanslag för fria verksamhetsmedel. Finns behov för särskilda projekt och anskaffningar tar behörig beslutsinstans eller arbetsområdets ansvariga detta till prövning i fördelningen och användningen av de fria verksamhetsmedlen.

Obs! Det är meningen att alla verksamhetsområdesansvariga skall engageras i den kostnadsställevisa fördelningen, och inte bara i efterskott meddelas om hur kyrkoherden verkställt den !

I innevarande års budget (2023) är **sammanlagda fria verksamhetsmedelsanslaget 80.000 euro**. Enligt ekonomiplanen skulle de fria verksamhetsmedlen uppgå oförändrade till 80.000 euro i budgeten 2024. **Medlens storlek prövas och fastställs av budgetberedningen i inledningsskedet av budgetarbetet.**

Om det inom församlingsarbetet (verksamheten enligt huvudtitel 2) finns särskilda behov som föranleder specifika anslagsäskanden (t.ex. för inledande av ny verksamhetsform) är tiden för inlämnande av äskande samma som ovan nämnda, dvs. **senast 04.09.2023 kl. 16.00.**

Budgetberedningen utfärdar likaså i budgetarbetets inledningsskede närmare anvisning och tidtabell för kostnadsställevisa verksamhetsplaneringen för församlingsarbetet 2024 - 2026.

Utgångsläget för undertecknad - som för budgetarbetet ansvarig tjänsteman - är att budgeteringen utförs som tidigare, **och** att detta tillsvidare, och tills beslut som anger annat tagits, sker inom de inkomstramar som kyrkoskattesatsen 1,5 % ger.

Ansvarspersoner inom verksamhetsområden kan kallas att närvara vid ekonomisektionens beredningssammankomster om så bedöms ändamålsenligt eller nödvändigt.

!! Eventuella äskanden som inkommer efter deadlinen 04.09 lämnas obeaktade i beredningen.

Med vänlig hälsning


Kjell Storgeust,
ek.chef Närpes församling

Fördelning : kyrkoherden, församlingsmästarna, husmor/församlingsmästare, pastorskansliet, sektoransvariga, kfge. ordf., ek.sekt. ordf.

Anm: Om något känns oklart med anledning av ovanstående anvisning, tag genast kontakt. KS

SKATTEINTÄKTSRATER

Utbetalld:	2021		2022		2023	
	Kyrkoskatt	Statsfin.	Kyrkoskatt	Statsfin.	Kyrkoskatt	Statsfin.
Januari	164.792,34 (+6,56%)	15.438,00	177.020,87 (+7,42%)	15.763,00	174.467,52 (-1,44%)	16.154,67
Februari	142.110,45 (306.902,79 +2,79%)	15.438,00	155.738,38 (332.759,25 +8,42%)	15.763,00	169.777,33 (344.244,85 +3,45%)	16.154,67
Mars	132.762,55 (439.665,34 +3,43%)	15.438,00	136.869,91 (469.629,16 +6,82%)	15.763,00	148.799,16 (493.044,01 +4,99%)	16.154,67
April	137.365,03 (577.030,37 +4,74%)	15.438,00	147.780,00 (617.409,16 +7,00%)	15.763,00	158.290,53 (651.334,54 +5,49%)	16.154,67
Maj	145.221,40 (722.251,77 +4,32%)	15.438,00	160.377,19 (777.786,35 +7,69%)	15.763,00	168.389,46 (819.724,00 +5,39%)	16.154,67
Juni	132.698,52 (854.950,29 +4,57%)	15.438,00	140.270,01 (918.056,36 +7,38%)	15.763,00	152.757,78 (972.481,78 +5,93%)	16.154,67
Juli	146.126,71 (1.001.077,00 +4,56%)	15.438,00	103.270,55 (1.021.326,91 +2,02%)	15.763,00	172.569,79 (1.145.051,57 +12,11%)	16.154,67
Augusti	94.398,33 (1.095.475,33 +4,15%)	15.438,00	113.663,43 (1.134.990,34 +3,61%)	15.763,00	116.131,91 (1.261.183,48 +11,12%)	16.154,67
September	85.819,43 (1.181.294,76 +3,58%)	15.438,00	98.495,03 (1.233.485,37 +4,42%)	15.763,00	105.148,55 (1.366.332,03 +10,78%)	16.154,67
Oktober	107.099,88 (1.288.394,64 +0,46%)	15.438,00	138.929,26 (1.372.414,63 +5,40%)	15.763,00	143.000 <i>prognos</i>	16.154,67
November	153.584,58 (1.441.979,22 +2,35%)	15.438,00	136.418,84 (1.508.833,47 +4,64%)	15.763,00	141.000 <i>prognos</i>	16.154,67
December	162.394,10 (1.604.373,32 +4,87%)	15.438,00	86.672,78 (1.595.506,25 -0,55%)	15.763,00	60.000	16.154,67
tot. utbet:	1.604.373,32	185.256,00	1.595.506,25	189.156,00	1.710.000 <i>prognos</i>	193.856
TOT.INT:	1.789.629,32		1.784.662,25		1.904.000 <i>prognos</i>	

BERÄKNINGAR FÖR BUDGET OCH EKONOMIPLAN

Budgetberdningen :	Budget 2023	Prognos 2023	Plan 2024 <i>skattesats 1,5% =></i>	Plan 2025	Plan 2026
Kyrkoskatt :	1.627.000	1.710.000	1.740.000	1.760.000	1.780.000
Statsfin:	192.000	193.856	195.000	195.000	195.000
Totalt :	1.819.000	1.903.856	1.935.000	1.955.000	1.975.000